

<p>1 総合案内板 縮尺 1:3,1:15 数量 1</p>	<p>2 フロア案内板 縮尺 1:3,1:10 数量 1</p>	<p>3 ユニット名サイン 縮尺 1:2,1:4 数量 1</p>
---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

<p>4 居室サイン 縮尺 1:3 数量 1</p>	<p>5 突出型室名ピクトサイン 縮尺 1:2,1:3 数量 1</p>	<p>6 階数サイン (当階) 縮尺 1:2,1:3 数量 1</p>
----------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

<p>7 階数サイン (踊り場) 縮尺 1:2,1:5 数量 1</p>	<p>■サイン特記仕様</p> <p>[1]使用材料</p> <ol style="list-style-type: none"> 木材 : VOC商品 (ホルムアルデヒド基準F☆☆☆☆対応) とする。 アルミ : JIS-H4100 A-6063 S-T5 (アルミ押出型材) アクリル : JIS-K-6718-1 (キャスト板), JIS-K-6718-2 (押出板) ステンレス : JIS-G4305 SUS304, HL仕上 <p>[2]フォント</p> <ol style="list-style-type: none"> 書体については、丸ゴシックは「スーラDB」、角ゴシックは「新ゴM」を基準とする。 *ただし、係員より特定の書体の指示があった場合にはこの限りではない。 <p>[3]ピクトグラム</p> <ol style="list-style-type: none"> 図柄については、原稿を作成し係員の承認を受けること。 <p>[4]ユニバーサルデザイン</p> <ol style="list-style-type: none"> ピクトグラム表示や点字サインの導入を推奨する。 多様な色覚に対応した配色や明度差を理解しているCUD賛助会員による製作とする。 <p>[5]取付位置・方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 取付位置については、視認性を考慮し係員と協議の上決定する。 取付方法については、取付位置の下部などを考慮し適切な方法で取り付けを行うこと。 障害者用サインについては、自治体福祉要綱に基づき、係員と協議の上決定する。 <p>[6]その他</p> <ol style="list-style-type: none"> 室名札については、部屋の移動・名称変更に対応できるよう脱着式を基本とする。 又、室名札脱着の際には スライドロック機構、専用吸盤などを利用し商品の損傷等がなくスムーズに脱着できる仕様とすること。 サイン計画については、当施設の他工事と十分に調整協議をすること。
--------------------------------------	---

<p>検 図</p>	<p>DATE R5. 7. 25 DRAWING 山崎</p>	<p>SCALE A1:図示による</p>	<p>TITLE 木製プラン (老人保健施設) PART サイン詳細図</p>	<p>VISUAL SIGN & PLANNING. 株式会社 フジタ No.</p>
----------------	--------------------------------------	-----------------------	---	---